

Dovada adresei de domiciliu/reședință

DOCUMENTE CU CARE SE POATE FACE DOVADA ADRESEI DE DOMICILIU/REȘEDINȚĂ

1. ASPECTE GENERALE:

Domiciliul și reședința sunt acele *atribute de identificare* a persoanei fizice care o individualizează în spațiu, prin indicarea unui loc cu aceste semnificații juridice.

Cetățeanul român are dreptul să își stabilească ori să își schimbe, în mod liber, domiciliul sau reședința, în țară sau în străinătate, cu excepția cazurilor prevăzute de lege.

Dacă prin lege nu se prevede altfel, o persoană fizică nu poate să aibă, în același timp, decât un singur domiciliu și o singură reședință, chiar și atunci când deține mai multe locuințe.

Domiciliul persoanei fizice în vederea exercitării drepturilor și libertăților sale civile este acolo unde aceasta *declară că are locuința principală*.

Domiciliul minorului este la părinții săi sau la acela dintre părinți la care el locuiește statornic, ori, după caz, la reprezentantul său legal sau la persoana fizică ori juridică la care este încredințat în plasament.

Reședința persoanei fizice este acolo unde aceasta declară că are locuința secundară, alta decât cea de domiciliu.

Reședința se înscrie în actul de identitate *la cererea persoanei fizice care locuiește mai mult de 15 zile* la adresa la care are locuința secundară.

Mențiunea de stabilire a reședinței se acordă pentru perioada solicitată, dar nu mai mare de un an, și are valabilitate pe timpul cât persoana locuiește în mod efectiv la adresa declarată ca reședință; la expirarea acestui termen, persoana poate solicita înscrierea unei noi mențiuni de stabilire a reședinței.

În vederea înscrierii în actul de identitate a adresei de domiciliu/reședință, cetățeanul român trebuie să prezinte **documentul cu care face dovada acestei adrese**.

Legislația aferentă domeniului evidenței persoanelor reglementează că dovada adresei de domiciliu/reședință se poate face **cu unul dintre următoarele documente:**

- **acte încheiate în condițiile de validitate** prevăzute de legislația română în vigoare, privind titlul locativ.
- **declarația scrisă a găzduitorului**, persoană fizică sau juridică, de primire în spațiu, **însoțită de un act încheiat în condițiile** de validitate prevăzute de legislația română în vigoare, privind titlul locativ.
- **declarația pe propria răspundere a solicitantului, însoțită de nota de verificare a polițistului de ordine publică**, prin care se certifică existența unui imobil, faptul că solicitantul locuiește efectiv la adresa declarată; pentru minori și persoanele fizice puse sub interdicție, declarația se dă și se semnează de către părinți sau de către reprezentanții lor legali.
- **documentul eliberat de primării** din care să rezulte că solicitantul sau, după caz, găzduitorul acestuia figurează înscris în Registrul agricol.

1. **Documente cu care se face dovada adresei de domiciliu/reședință**
2. **Acte încheiate în condițiile de validitate prevăzute de legislația română în vigoare privind titlul locativ** [art. 28 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare]

Prevederile legale mai sus menționate se aplică în condițiile în care solicitantul actului de identitate deține un titlu locativ privind imobilul la adresa căruia are domiciliul/reședința.

1. **Contractul de vânzare/vânzare-cumpărare**, autentificat la un notar public sau înregistrat la nivelul instituției care a deținut fondul locativ (ex. Oficiul Județean pentru Construirea și Vânzarea Locuințelor, Întreprinderea de Construcții, Reparații și Administrare Locativă etc.), prin care este transmis **dreptul de proprietate**, situație în care cumpărătorul dobândește, în drept și în fapt, proprietatea asupra întregului imobil la data autentificării contractului.
2. **Contractul de vânzare/vânzare-cumpărare**, autentificat la un notar public, **prin care se transmite un dezmembrământ al dreptului de proprietate**, iar vânzătorul își rezervă dreptul de uzufruct sau abitație viageră pentru sine sau o altă persoană fizică.

2.1. Dreptul de uzufruct

a) Dacă vânzătorul își rezervă dreptul de uzufruct pentru sine sau o altă persoană fizică **asupra întregului imobil**, dovada adresei de domiciliu/reședință, se face astfel:

- pentru nudul proprietar este necesar **consimțământul uzufructuarului**;
- pentru uzufructuar **nu este necesar** consimțământul nudului proprietar;
- pentru o terță persoană este necesar **consimțământul uzufructuarului**. b) Dacă vânzătorul își rezervă dreptul de uzufruct pentru sine sau o altă persoană fizică, numai **asupra unei cote părți din imobil**, dovada adresei de domiciliu/reședință se realizează astfel:

– pentru nudul proprietar **nu este necesar** consimțământul uzufructuarului;

– pentru uzufructuar **nu este necesar** consimțământul nudului proprietar;

– pentru o terță persoană, **uzufructuarul sau nudul proprietar** își poate da consimțământul, **fiecare pentru partea din imobil pe care o deține în folosință**.

2.2. Dreptul de abitație viageră

a) Dacă vânzătorul își rezervă dreptul de abitație viageră pentru sine sau o altă persoană fizică **asupra întregului imobil**, dovada adresei de domiciliu/reședință se face astfel:

– pentru cumpărător este necesar **consimțământul persoanei care are abitația viageră**;

– pentru persoana care are abitația viageră **nu este necesar** consimțământul cumpărătorului;

– pentru o terță persoană este necesar **atât consimțământul umpărătorului cât și al persoanei care are abitația viageră**.

b) Dacă vânzătorul își rezervă dreptul de abitație viageră pentru sine sau o altă persoană fizică, numai **asupra unei cote părți din imobil**, dovada adresei de domiciliu/reședință se realizează astfel:

– pentru cumpărător **nu este necesar** consimțământul persoanei care are abitația viageră;

– pentru persoana care are abitația viageră **nu este necesar** consimțământul cumpărătorului;

– pentru o terță persoană, **cumpărătorul sau persoana care are abitația viageră** își poate da consimțământul, **fiecare pentru partea din imobil pe care o deține în folosință**.

De dreptul de abitație viageră beneficiază și soțul/soția, copiii, părinții, precum și alte persoane aflate în întreținere.

3. **Contractul de vânzare/vânzare-cumpărare**, autentificat la un notar public, **prin care este cumpărat un imobil cu ajutorul unui credit ipotecar, prin programul prima casă, etc.**

În situația în care în contractul de vânzare/vânzare-cumpărare este înscrisă o clauză cu privire la interzicerea închirierii, înstrăinării sau grevării de sarcini a imobilului, **cumpărătorul poate să-și stabilească domiciliul/reședința la adresa acestuia ori să-și exprime consimțământul de primire în spațiu a unei terțe persoane, fără a fi necesară confirmarea acestui fapt din partea băncii.**

4. **Contractul de schimb imobiliar**, autentificat la un notar public;
5. **Contractul de donație**, autentificat la notarul public;

Precizări:

Până în luna august 2013, documentele autentificate la un notar public enumerate la punctele 1-5) au fost înmânate părților, *în original*, iar după această dată, *în duplicat*.

În cazul în care contractul *cu care se face dovada adresei de domiciliu/reședință este pierdut/furat/distrus, solicitantul poate prezenta unul din următoarele documente:*

- o copie conformă cu originalul actului din arhiva instituției/notarului public unde a fost încheiat/autentificat sau, după caz, un duplicat al acestuia;
- un extras de carte funciară.

Dacă în conținutul contractului de vânzare/vânzare-cumpărare este stipulat în mod expres că predarea-primirea imobilului se face pe bază de proces-verbal care este parte integrantă a contractului, pentru a face dovada adresei de domiciliu/reședință, **solicitantul trebuie să prezinte atât contractul cât și procesul-verbal.**

În situația în care titularul spațiului locativ nu mai deține procesul-verbal, va fi îndrumat să solicite instituției care a emis contractul de vânzare/vânzare-cumpărare o copie/un duplicat a acestui document, din arhivă.

Dacă în activitatea practică au fost identificate situații în care instituția emitentă a contractului de vânzare/vânzare-cumpărare nu a întocmit procesul-verbal sau acesta nu se mai regăsește în arhivă, **documentul în discuție nu se mai solicită.**

6. **Contractul de închiriere/subînchiriere** încheiat între două persoane fizice sau între o persoană juridică și una fizică, pentru a fi opozabil față de terți, trebuie să îndeplinească una din următoarele cerințe:

a) Dacă este încheiat între **două persoane fizice**:

- să fie autentificat la un notar public;
- să fie atestate părțile acestuia, conținutul, semnătura și data certă de către un avocat;
- să fie înregistrat la organele teritoriale ale Agenției Naționale de Administrare Fiscală (A.N.A.F.).

b) Dacă este încheiat între o persoană juridică și una fizică trebuie **să fie înregistrat în registrul societății, datat, ștampilat și semnat de către părți.**

Precizări

Contractele de închiriere/subînchiriere sunt înregistrate la organele teritoriale ale A.N.A.F. la cererea proprietarului și nu a chiriașului, fiind necesară înscrierea numărului de înregistrare și a datei pe acestea.

Contractul de închiriere încheiat numai de unul dintre soți, înainte sau în timpul căsătoriei, poate face dovada adresei de domiciliu/reședință atât pentru celălalt soț, cât și pentru copiii minori, fără a fi necesar consimțământul proprietarului.

7. **Contractul de comodat (folosință gratuită)** încheiat între două persoane fizice sau între o persoană juridică și una fizică, pentru a fi opozabil față de terți, trebuie să îndeplinească una din următoarele cerințe:

a) Dacă este încheiat între **două persoane fizice**:

- să fie autentificat la un notar public;
- să fie atestate părțile acestuia, conținutul, semnătura și data certă de către un avocat.

b) Dacă este încheiat între o persoană juridică și una fizică trebuie **să fie înregistrat în registrul societății, datat, ștampilat și semnat de către părți.**

c) Contractul de comodat (folosință gratuită) poate face dovada adresei de domiciliu/reședință **numai pentru persoana menționată în contract**, întrucât aceasta nu poate permite unui terț să folosească imobilul decât cu aprobarea prealabilă a comodantului.

8. **Titlul de proprietate;**

9. **Contractul pentru construirea de locuințe și procesul-verbal de predare-primire/recepție a locuinței** încheiat între o persoană fizică și Întreprinderea de locuințe/localuri sau Oficiul Județean pentru Construirea și Vânzarea Locuințelor ori Agenția Națională pentru Locuințe etc

10. **Autorizația de construire și procesul-verbal de recepție**

Precizări

a) Procesul-verbal de recepție trebuie să fie încheiat în prezența unui delegat al autorității administrației publice locale care a eliberat autorizația de construire a imobilului, ce va fi menționat în conținutul acestuia.

b) În lipsa procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, **pentru proprietarul imobilului și membrii familiei sale**, dovada adresei de domiciliu/reședință se poate face cu declarația pe propria răspundere a solicitantului actului de identitate, însoțită de nota de verificare a polițistului de ordine publică la care se atașează copia autorizației de construire.

c) Dacă actul de identitate este solicitat de către o terță persoană care nu face parte din familia proprietarului, dovada adresei de domiciliu/reședință se poate face cu:

– declarația scrisă a găzduitorului, persoană fizică sau juridică, de primire în spațiu, însoțită de **autorizația de construire și procesul-verbal de recepție;**

– un contract de închiriere/comodat încheiat în condițiile stipulate la pct. 6-7.

11. **Hotărârea judecătorească de constatare a dreptului de proprietate**, în cazul unui imobil cumpărat în baza unui înscris sub semnătură privată (chitanță de mână), dobândit prin uzucapiune, accesiune imobiliară, în urma revendicării, etc.

12. **Actul/hotărârea judecătorească privind partajul bunurilor**

– **actul de partaj voluntar**, autentificat la un notar public, în situația în care partajul se face prin buna învoială a părților;

– **hotărârea judecătorească**, definitivă și irevocabilă/definitivă, în cazul în care părțile nu se învoiesc asupra bunurilor, iar partajul se face printr-o acțiune în instanță.

13. Certificatul de moștenitor;

14. Actul de adjudecare a unui imobil la licitație;

15. Contractul de leasing imobiliar

– contractul de leasing poate face dovada titlului locativ pentru persoana care are calitate de locatar/utilizator, soțul/soția și copiii acestuia;

– în condițiile în care actul de identitate este solicitat de către o terță persoană se prezintă consimțământul reprezentantului societății de leasing care deține dreptul de proprietate asupra imobilului până la finalizarea leasingului.

16. Contractul de întreținere autentificat la un notar public

– contractul de întreținere face dovada adresei de domiciliu/reședință doar în situația în care contravaloarea prestației este reprezentată de un imobil cu destinație de locuință.

17. Actul de alipire sau dezlipire a unui imobil cu destinație de locuință, autentificat la un notar public;

18. Contractul de dare în plată a unui imobil cu destinație de locuință autentificat la un notar public;

19. Extrasul de carte funciară pentru informare

Extrasul de carte funciară este un document care reprezintă situația cadastral-juridică a unui imobil, la momentul emiterii acestuia, ce conține informații cu privire la suprafața imobilului și descrierea acestuia, la dreptul de proprietate și eventualele sarcini existente asupra acestuia, fiind identificate în activitatea specifică *3 modalități prin care proprietarul unui imobilul poate obține extrasul CF*, astfel:

– **extrasul obținut la ghișeul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară (O.C.P.I.)**, care face dovada adresei de domiciliu/reședință, fără a fi necesară o altă formalitate;

– **extrasul obținut online prin intermediul aplicației A.N.C.P.I.**, care face dovada adresei de domiciliu/reședință împreună cu rezultatul verificării listat de funcționarul de evidență a persoanelor din aplicația de referință;

– **extrasul obținut de la notarul public**, care face dovada adresei de domiciliu/reședință **numai însoțit de certificatul de conformitate emis de acesta.**

Legislația aferentă domeniului cărții funciare nu prevede un termen expres de valabilitate a **extrasului de carte funciară pentru informare**, context în care, precizăm că, **pentru a face dovada adresei de domiciliu/reședință, extrasul trebuie să fie emis cu cel mult 30 zile înainte de data depunerii cererii.**

Precizări:

a) Imobilul dobândit în timpul regimului comunității legale de oricare dintre soți este, de la data dobândirii lui, **bun comun în devălmășie a soților**, *nefiind astfel necesar consimțământul celuilalt soț* în cazul în care în documentul cu care se face dovada proprietății este/sunt înscris/înscrși:

– numai unul dintre soți;

– numai unul dintre soți cu mențiunea că este căsătorit, fără a se preciza cu cine;

– numai unul dintre soți, cu mențiunea că este căsătorit, precizându-se și cu cine;

– ambii soți.

b) În situația în care imobilul este deținut în proprietate de mai multe persoane fizice, eliberarea actului de identitate uneia dintre acestea se poate face în baza actului de proprietate a imobilului, *fără a fi necesară declarația celorlalți coproprietari.*

c) **Nu constituie dovada adresei de domiciliu/reședință:**

- - **antecontractul/promisiunea de vânzare-cumpărare;**
 - **testamentul;**
 - **certificatul de atestare fiscală;**
 - **certificatul de nomenclatură stradală.**

Declarația scrisă a găzduitorului, persoană fizică sau juridică, de primire în spațiu, însoțită de un act încheiat în condițiile de validitate prevăzute de legislația română în vigoare, privind titlul locativ [art. 28 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 97/2005, republicată, cu modificările și completările ulterioare]

Reglementările legale mai sus menționate se aplică în situația în care solicitantul actului de identitate are domiciliul/reședința într-un imobil aflat în proprietatea altei persoane fizice sau juridice.

Având în vedere faptul că dreptul de proprietate este garantat potrivit prevederilor art. 44 alin. (1) din Constituția României, republicată, legiuitorul a reglementat la art. 28 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 97/2005, republicată, obligativitatea exprimării consimțământului găzduitorului pentru primirea în spațiu a unei terțe persoane și a prezentării documentului care face dovada titlului locativ.

Declarația de primire în spațiu trebuie să fie dată de către găzduitor, personal sau prin mandatar.

În situația în care găzduitorul se prezintă la serviciul public comunitar de evidență a persoanelor, declarația se consemnează pe cererea pentru eliberarea actului de identitate, în prezența funcționarului de evidență a persoanelor.

Dacă găzduitorul nu se poate prezenta la serviciul public comunitar de evidență a persoanelor, declarația poate fi dată în fața polițistului de siguranță publică, a notarului public din țară/străinătate ori a funcționarului misiunii diplomatice sau oficiului consular al României, situație în care aceasta se prezintă de solicitant odată cu depunerea cererii pentru eliberarea actului de identitate.

În cazul în care persoana ce urmează să dea declarația de primire în spațiu a unei terțe persoane este căsătorită se va proceda astfel:

– dacă imobilul *a fost notat în cartea funciară* ca locuință a familiei este necesar ca ambii soți să-și exprime consimțământul de primire în spațiu a unei terțe persoane;

– în cazul în care imobilul *nu a fost notat în cartea funciară* ca locuință a familiei declarația de primire în spațiu poate fi dată de către soțul proprietar sau de oricare dintre soții coproprietari.

Dacă imobilul este deținut în coproprietate de două sau mai multe persoane fizice, oricare dintre coproprietari poate prezenta actul de proprietate și își poate exprima consimțământul de primire în spațiu a unei terțe persoane *cu excepția situației în care, în cartea funciară există mențiuni referitoare la faptul că imobilul în cauză se află în litigiu, când este necesar consimțământul tuturor coproprietarilor.*

În situația în care imobilul este deținut în proprietate de un minor lipsit de capacitate de exercițiu, **declarația** de consimțământ pentru primirea în spațiul de locuit a unuia dintre părinți **se dă de către celălalt părinte**, în calitate de reprezentant legal al acestuia, iar în cazul unei terțe persoane de către unul dintre părinți. Dacă autoritatea părintească este exercitată numai de unul din părinți, pentru stabilirea domiciliului/reședinței acestuia **este necesar ca instanța de tutelă să numească un curator special care să dea declarația de primire în spațiu.**

În cazul cetățenilor care locuiesc într-un imobil deținut în proprietate de o persoană juridică (*alta decât instituțiile de ocrotire/centrale de servicii sociale sau centrele educative prevăzute la art. 34 din O.U.G. nr. 97/2005, republicată, cu modificările și completările ulterioare*), dovada adresei de domiciliu se poate face cu **declarația de primire în spațiu a reprezentantului societății** (acesta trebuie să prezinte un document ce îl îndreptățește să-și exprime consimțământul) sau **cu documentul emis de adunarea generală a asociaților, de consiliul de administrație ori de asociatul unic** și cu unul dintre actele privind titlu locativ enumerate.

Dacă se solicită înscrierea în actul de identitate a domiciliului/reședinței la adresa unei construcții aparținând unei/unui mănăstiri/așezământ de cult persoana în cauză trebuie să prezinte unul dintre actele privind titlu locativ enunțate în prezenta îndrumare, însoțit de un **document/declarația din care să rezulte consimțământul de primire în spațiu, înregistrat/ă, datat/ă, semnat/ă și ștampilat/ă de reprezentantul așezământului în cauză.**

Declarația pe propria răspundere a solicitantului actului de identitate, însoțită de nota de verificare a polițistului de ordine publică, prin care se certifică existența unui imobil, faptul că persoana în cauză locuiește efectiv la adresa declarată, pentru persoana fizică ce nu poate prezenta documentele prevăzute de lege. Pentru minorii și persoanele fizice puse sub interdicție, declarația se dă și se semnează de către părinți sau de către reprezentanții lor legali [*art. 28 alin. (1) lit. c) din O.U.G. nr. 97/2005, republicată, cu modificările și completările ulterioare*].

Normele legale mai sus enunțate se aplică atunci când **actul de identitate este solicitat de către o persoană care**, în ceea ce privește dreptul de proprietate al imobilului în care locuiește, **se află într-o altă situație decât cele reglementate de art. 28 alin. (1) lit. a) și b)** din O.U.G. nr.97/2005, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Este de menționat că legiuitorul stipulează, în mod clar, la art. 28 alin. (1) lit. c) din O.U.G. nr. 97/2005, republicată, cu modificările și completările ulterioare, faptul că **declarația pe propria răspundere a solicitantului trebuie să fie dată în fața lucrătorului serviciului public comunitar de evidență a persoanelor**, iar polițistul de ordine publică **să certifice existența unui imobil** și faptul că solicitantul **locuiește efectiv la adresa declarată**.

Astfel, cererea pentru eliberarea unui act de identitate **în condițiile art. 28 alin. (1) lit. c) din O.U.G. nr.97/2005**, republicată, cu modificările și completările ulterioare, nu se soluționează pe bază de procură specială, autentificată, la misiunea diplomatică sau oficiul consular al României din străinătate, întrucât persoana nu se află în țară pentru a da declarația în fața lucrătorului serviciului public comunitar de evidență a persoanelor, iar polițistul nu poate certifica faptul că aceasta locuiește efectiv la adresa imobilului vizat.

Situații:

– **imobilul a fost cumpărat în baza unui înscris sub semnătură privată** (*chitanță de mână*) care nu a fost autentificat la un birou notarial sau nu s-a solicitat instanței recunoașterea dreptului de proprietate; în astfel de situații, solicitantul trebuie să atașeze la cerere, în fotocopie chitanța de mână;

– **proprietarul imobilului este decedat** și nu a fost dezbătută succesiunea; în astfel de situații, solicitantul trebuie să atașeze la cerere, în fotocopie, actul care face dovada că persoana decedată a deținut acel imobil și documentul din care să rezulte gradul de rudenie. În situația în care din documentele prezentate nu se poate stabili că solicitantul este posibilul succesor, se solicită un certificat care atestă calitatea de succesor, emis de un notar public.

Precizări

Declarația pe proprie răspundere împreună cu verificarea în teren **nu constituie dovada adresei de domiciliu/reședință** în situația în care solicitantul actului de identitate:

– are calitatea de proprietar sau locatar/comodatar al imobilului unde are domiciliul/reședința și **nu mai deține originalul documentului cu care poate face dovada acestei calități;**

– declară că are domiciliul/reședința într-un imobil care este proprietatea altei persoane, iar **aceasta este plecată în altă localitate din țară sau în străinătate.**

Dispozițiile art. 28 alin. (1) lit. c) trebuie coroborate cu celelalte prevederi legale aplicabile domeniului evidenței persoanelor, astfel încât **este necesară cunoașterea situației juridice a imobilului la data eliberării actului de identitate.** **Documentul eliberat de primării (adeverința)** din care să rezulte că solicitantul sau, după caz, găzduitorul acestuia figurează înscris în Registrul agricol [art. 28 alin. (1) lit. d) din O.U.G. nr. 97/2005, republicată, cu modificările și completările ulterioare]

În considerarea prevederilor legale enunțate, raportat la activitatea practică în domeniul eliberării actelor de identitate, adeverința în cauză:

– se poate prezenta atât pentru imobilele din mediul rural cât și pentru cele din urban;

– **se reține, în original, la cererea solicitantului;**

– **trebuie să fie eliberată cu cel mult 30 zile înainte de data depunerii cererii pentru eliberarea actului de identitate;**

– trebuie să fie însoțită de declarația de primire în spațiu a titularului imobilului dacă solicitantul actului de identitate este o terță persoană.

Eliberarea adevărului nu trebuie condiționată de plata unor sume de bani datorate primăriei sau a cuantumului unor amenzi.

3. În situația persoanei care solicită să fie pusă în legalitate potrivit dispozițiilor art. 73 alin. 1 lit. b și alin. 2 din Anexa la H.G. nr. 1375/2006.

Activitatea de identificare a unei persoane din categoria celor lipsite de adăpost se realizează de către polițistii de ordine publică și se materializează în documente întocmite în acest sens (proces-verbal, raport, notă de verificare etc.), astfel:

– în situația în care solicitantul actului de identitate se prezintă la serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor însoțit de un polițist, acesta din urmă trebuie să prezinte unul dintre documentele enunțate mai sus din care să rezulte localitatea/sectorul municipiului București unde a fost identificată persoana, care va fi anexat la cererea pentru eliberarea cărții de identitate provizorii

– dacă solicitantul actului de identitate se prezintă singur sau însoțit de o persoană din cadrul unei instituții cu atribuții în domeniul protecției sociale, personalul cu atribuții pe linia evidenței persoanelor trebuie să solicite, pe bază de adresă, unității de poliție din localitatea/sectorul municipiului București pe raza căreia funcționează serviciul public comunitar în cauză, identificarea persoanei potrivit legii.

Aspecte finale

Documentele enumerate nu sunt limitative și trebuie avut în vedere ca acestea să vizeze un imobil tip locuință.